

## Άσκηση

1. Καταχωρήστε το εξής κείμενο και στη συνέχεια αποθηκεύστε το με όνομα 'ΙΟΙ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ' (Αρχείο → Αποθήκευση ως):

### ΙΟΙ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ

Οι ιοί των υπολογιστών είναι οι πιο γνωστές και οι πιο επικίνδυνες απειλές για την ασφάλεια των υπολογιστών.

Ο ιός του υπολογιστή επιτίθεται στα υγιή προγράμματα και αρχεία για να προκαλέσει ζημιά.

2. Αλλάξτε τη γραμματοσειρά όλου του κειμένου Σε Verdana.  
(επιλογή όλου του κειμένου: Ctrl και A → Κεντρική → Γραμματοσειρά)
3. Μορφοποιείτε την 1<sup>η</sup> γραμμή: Arial, 18, Έντονα, Πλάγια, χρώμα μπλε και στοίχιση στο κέντρο. (Κεντρική → Γραμματοσειρά, Παράγραφος)
4. Αυξήστε την απόσταση χαρακτήρων του τίτλου κατά 14 στ.  
(Κεντρική → παράθυρο Γραμματοσειρά → καρτέλα Για προχωρημένους → Απόσταση: εκτεταμένη, Κατά: 14)
5. Εισάγετε στον τίτλο περίγραμμα σκιάς, χρώμα κόκκινο, πλάτος 3 στ. και χρώμα σκίασης ένα γκρι.  
(Κεντρική → Παράγραφος → Περιγράμματα και σκίαση)
6. Αυξήστε το διάστιχο της 1ης παραγράφου σε διπλό.  
(Κεντρική → Παράγραφος → Διάστιχο)
7. Αυξήστε το διάστημα μεταξύ όλων των παραγράφων σε 12 πριν και 12 μετά.  
(Κεντρική → παράθυρο Παράγραφος → Διάστημα Πριν, Μετά)
8. Επιλέξτε την 2<sup>η</sup>, 3<sup>η</sup> παράγραφο και ορίστε τα εξής: αριστερή και δεξιά εσοχή 1 εκ. και εσοχή 1<sup>ης</sup> γραμμής 0,5 εκ.  
(Κεντρική → παράθυρο Παράγραφος → Εσοχές)
9. Εισάγετε στην 3<sup>η</sup> παράγραφο απλό περίγραμμα πάνω και κάτω.  
(Κεντρική → Παράγραφος → Περιγράμματα και σκίαση)
10. Επιλέξτε τις λέξεις 'Οι ιοί των υπολογιστών' και εφαρμόστε στυλ 'επικεφαλίδα 2'. (Κεντρική → Στυλ → επικεφαλίδα 2)
11. Στο τέλος του κειμένου εισάγετε αλλαγή σελίδας.  
(κλικ στο τέλος του κειμένου → Ctrl + Enter ή Εισαγωγή → Αλλαγή σελίδας)
12. Στην καινούργια σελίδα εισάγετε ένα πίνακα 3 γραμμών και 3 στηλών με τα εξής στοιχεία (Εισαγωγή → Πίνακας):

Κατηγορίες των ιών		
ΙΟΙ Η/Υ	Ιοί	είναι ένα μικρό κομμάτι προγράμματος
	Ιοί των e-mail	μεταφέρεται με τα μηνύματα e-mail

13. Εφαρμόστε σε όλο τον πίνακα περίγραμμα πλέγμα με πλάτος 1,5 στιγμές και ένα χρώμα σκίασης. (επιλογή του πίνακα → Κεντρική → Παράγραφος → Περιγράμματα και σκίαση)
14. Στη 1<sup>η</sup> γραμμή και στη 1<sup>η</sup> στήλη εφαρμόστε διπλό περίγραμμα με πλάτος 0,5 στιγμές και διαφορετικό χρώμα σκίασης από τον υπόλοιπο πίνακα. (επιλογή γραμμής, στήλης → Κεντρική → Παράγραφος → Περιγράμματα και σκίαση)
15. Εισάγετε πλαίσιο κειμένου, σε όποιο σημείο θέλετε, με κείμενο “Προσοχή στους ιούς Η/Υ”. Στη συνέχεια βάλτε χρώμα γεμίσματος, χρώμα περιγράμματος με πάχος 2 στ. και τετράγωνη τελεία. (Εισαγωγή → Πλαίσιο κειμένου, Μορφοποίηση → Γέμισμα, Περίγραμμα).
16. Στο τέλος του εγγράφου εισάγετε μία εικόνα και αλλάξτε το ύψος σε 3 εκ. με το πλάτος να αλλάζει ανάλογα. (Εισαγωγή → Εικόνα, Μορφοποίηση → Υψος=3)
17. Στην εικόνα αλλάξτε την αναδίπλωση κειμένου σε τετράγωνη και μεταφέρετε την εικόνα δεξιά από το κείμενο. (επιλέγω την εικόνα → Μορφοποίηση → Αναδίπλωση κειμένου)
18. Εισάγετε στην κεφαλίδα την ημερομηνία του συστήματος και το όνομα του εγγράφου. (διπλό κλικ στην κεφαλίδα ή Εισαγωγή → Κεφαλίδα → Ημερομηνία & ώρα και Γρήγορα τμήματα → Πεδίο → Filename)
19. Εισάγετε στο υποσέλιδο αρίθμηση σελίδας με στοίχιση στο κέντρο. (διπλό κλικ στο υποσέλιδο ή Εισαγωγή → υποσέλιδο → Αριθμός σελίδας)
20. Τροποποιείτε τα περιθώρια σε: 3εκ. αριστερά και δεξιά. (Διάταξη σελίδας → Περιθώρια)
21. Εκτυπώστε το έγγραφο σε 3 αντίτυπα σε οριζόντιο προσανατολισμό. (Αρχείο → Εκτύπωση)
22. Αποθηκεύστε το έγγραφο σας. (Αρχείο → Αποθήκευση)